

PROSJEKTDIREKTIV for Bjørg Eva Skogøy

Prosjektnavn "Føre var- prosjektet", Tiltak for barn som pårørende

Kortnavn Barn som pårørende

Planlagt startdato 01.10.2008 Planlagt sluttdato 31.12.2011

Oppdragsgiver Helse Nord

Oppdragstaker Nordlandssykehuset, Fagavdelingen, Seksjon for kunnskapsbygging

Er prosjektet et delprosjekt / del av et større hovedprosjekt / program? Ja Nei

Forklaring

Utfylt av _____ Dato _____

A. Organisering

Forklaring til punktene

Angi navn og tilhørighet for de sentrale personene som skal arbeide i prosjektet.
 Angi også antatt stillingsbrøk i prosjektet.

Prosjektgruppe	Tittel	Navn	Antatt stillingsbrøk
- Prosjektleder	Klinisk sosionom	Bjørg Eva Skogøy	100% fra 1.4.09
- Prosjektdeltakere	Erfaringskonsulent	Elisabeth Heldahl	20% fra 1.7.09
	Barne/voksenpsykiat	Kristin Stavnes	Oppdrag

Angi navn og tilhørighet for medlemmene av styringsgruppen

Styringsgruppe	Tittel	Navn	Virksomhet
- Leder	Rådgiver	Aina Olsen	Helse Nord
- Sekretær	Prosjektleder	Bjørg Eva Skogøy	Nordlandssykehuset
- Deltakere	Leder BUP	Kirsten Myhre Hansen	Helse Finnmark
	Sykepleier	June Vik	UNN
	Klinikksjef	Torunn Alveng	Nordlandssykehuset
	Sykepleier	Anne Næstby	Helgelandssykehuset
	Oppvekstleder	Henny Aune	Bodø kommune
	Leder lokallag	Sølvi Fredriksen	VFB

Angi navn og tilhørighet for medlemmene av referanse-gruppen. NB! Det er ofte mer rasjonelt å benytte referansepersoner enn referansegrupper! Består prosjektorganisasjonen av andre grupper kan de også listes her.

Referanse- personer/ -gruppe	Tittel	Navn	Virksomhet

B. Prosjektbeskrivelse

Her skal det gis en forståelse og begrunnelse for hvorfor prosjektet er nødvendig:

- Å håndtere et akutt eller potensielt problem
- Å utnytte en mulighet

Angi også forankring til planer og overordnede vedtak.

Bakgrunn for prosjektet - Problembeskrivelse

I oppdragsdokument for 2007 og 2008 fremgår det at regionale helseforetak skal sørge for at barn av foreldre med psykiske lidelser får den nødvendig oppfølging og hjelp, j.fr. rundskriv IS-5/ 2006. Disse barna har en stor risiko for selv å utvikle psykiske vansker, 66% får psykiske problemer, derav 33% alvorlige og langvarige.

Utvikling av forebyggende strategier er nødvendig for å hindre alvorlige sykdomsforløp.

Regjeringen har gjennom handlingsplan mot fattigdom bevilget midler til å utvikle og implementere tiltak for barn med psykisk syke eller rusmiddelavhengige foreldre.

Helse Nord mottok i 2008 kr 500000 i prosjektmidler til dette formålet.

Fra 2009 utvides oppdraget til å gjelde alle barn som er pårørende, også til alvorlig somatisk syke foreldre. I løpet av våren legges det frem et lovforslag for å sikre barns rettigheter som pårørende. Spesialisthelsetjenesten må utvikle rutiner for å identifisere og tilby hjelp. Loven vil tre i kraft fra 1.1.2010. Helseforetakene bevilges 1 mill. for å bidra til implementering av den nye loven.

Effektmålene skal angi virkningene av konsekvensene av en vellykket gjennomføring. Hvilke forbedringer/ nytte vil komme som et resultat av prosjektet f. eks i et 3-5 års perspektiv.

Beskriv presist hvem som er målgruppen(e).

Antall effektmål bør være fra én til fire. Bruk gjerne bidra til foran målene.

Effektmål

/ Formål

1. Barn som er pårørende til foreldre med psykiske lidelser, rusmiddelavhengighet og alvorlig somatisk sykdom blir identifisert og får nødvendig oppfølging og hjelp.

Beskriv de mål som skal realiseres i løpet av prosjektperioden, altså hvilke leveranser prosjektet er ansvarlig for å frembringe.

Vær konkret og kvantifiser gjerne. Objektmålene skal i sterkest mulig grad gi tillit til at effektmålene blir nådd på lengre sikt. Antall objektmål bør være fra ett til fire.

Objektmål/ resultatmål

1. Bistå helseforetakene i implementering av lovendring som skal sikre barns rettigheter som pårørende.
2. Styrke kompetansen i helseforetakene gjennom av etablering av regionalt kompetansenettverk.
3. Etablere gode samarbeidsmodeller mellom spesialisthelsetjenesten og kommunene.

Beskriv gjøremål og metodevalg i prosjektet som er spesielle og/ eller kostbare. Unngå å ramse opp selvfølgeligheter. Hvert av tiltakene må klart og tydelig peke mot ett eller flere av objektmålene.

Hovedtiltak

1. Kartlegge eksisterende tiltak og rutiner
2. Utvikle en handlingsplan for Helse Nord

Med rammebetingelser menes forhold prosjektet ikke har innvirkning på. Det kan f.eks. være faglige, økonomiske og organisatoriske betingelser.

Med avgrensninger menes en presisering av hva prosjektet IKKE skal befatte seg med.

Med kritiske suksess-faktorer for prosjektet menes f.eks. tid kvalitet, ressurstilgang, forankring, etc.

Prosjektets rammebetingelser - avgrensninger -kritiske suksessfaktorer

Prosjektet skal bidra til at det skjer endringer i flere enheter i det enkelte helseforetak, -i hele region Nord. Det vil være en stor utfordring å få prosjektet forankret i de ulike enheter slik at den kompetanse, systemer og faglige nettverk som skal utvikles blir implementert i organisasjonen.

Prosjektet vil arbeide mest med tiltak *innad* i helseforetakene, men samarbeide nært med prosjektlederne som har ansvar utviklingen i modellkommunene.

Prosjektet er avhengig av nært samarbeid med ledere på alle nivåer, og forståelse for at medarbeidere på en rekke enheter samarbeider om å utvikle kompetanse og tiltak.

Angi dokumenter, rapporter eller annet materiale som inneholder viktig informasjon for prosjekt-deltakerne. Det kan være metodebeskrivelser, forprosjektrapporter eller utredninger, vedtak, instruksjoner eller mandat fra ledelsen.

Grunnlagsdokumentasjon og aktuelle linker

Ot prp. nr. 84(2008-2009) Om lov om endringer i helsepersonell-loven m.m.

(oppfølging av born som pårørende)

Handlingsplan mot fattigdom, St. prp. Nr 1(2006-2007)

Rundskriv IS-5/ 2006

Oppdragsdokument fra HOD 2007, 2008 og 2009.

Nasjonalt kompetansenettverk, Sørlandet HF, www.barnsbeste.no

Nasjonalt kompetansenettverk, Sped- og småbarn, RBUP Øst og Sør

Nasjonalt kompetansesenter for forebygging, RBUP Nord

Nasjonalt kompetansesenter for læring og mestrige, Aker sykehus

Voksne for barn. www.vfb.no

D. Planverk - Rapportering

Forklaring til punktene

Angi hva som i tillegg til prosjekt-direktivet skal inngå i det samlede planverket.

Prosjektplaner

- Milepælplan Ansvarlig: Prosjektleder

- Prosjektansvarskart Frist: 01.03.2009

Andre plandokumenter

Angi om det er krav om utarbeiding av annen underlagsdokumentasjon i forbindelse med planleggingen av prosjektet. Det kan være:

- Kost- og nytteanalyse
- Ressursplan
- Risikoanalyse
- Plan for kompetanseheving

Rapportering

- Statusrapportering Ansvarlig: Prosjektleder

Mottaker: Leder for styringsgruppen/ styringsgruppen

Frekvens: 2 ganger i året

Første rapport: 26.06.2009

- Sluttrapport Ansvarlig: Prosjektleder

Frist: 01.12.2011

- Sluttevaluering Ansvarlig: Prosjektleder og leder for styringsgruppen

Frist: 01.12.2011

Statusrapportering i prosjektet bør minimum skje månedlig, fra prosjektleder til styringsgruppe og/ eller oppdragstaker og på grunnlag av milepælplan og/ eller prosjektansvarskart.

Angi om det skal utarbeides en faglig sluttrapport og frist for denne. Rapporten er i så fall ofte siste milepæl i prosjektet.

Angi om det skal utarbeides en prosjekt-faglig sluttevaluering:

- ble målene nådd?
- ble ressursbruken som forutsatt?
- var samarbeidsforh. gode?
- hvordan fungerte styringsgruppen

Rapporten bør utarbeides senest innen 14 dager etter prosjektavslutning!

