

09.05.2022












# Statusrapport 4/22

*Gjennomgang Regionale  
funksjoner med særfinansiering*

Rapportperiode: &lt;02/2022&gt;

# STATUS

Startdato/ Sluttdato prosjekt	01/2022-03/2023	Startdato/ Sluttdato gjeldende fase		Prosjektstyre etablert:	Ja
				PROSJEKTEIER	Cecilie Daae/Hilde Rolandsen
GJELDENDE FASE		Angi fase: Gjennomføringsfase		PROSJEKTLEDER	Ann-Britt Nilssen
PROSJEKTRAMMEVERK		Angi hvilket rammeverk som benyttes dersom annet enn HN RHF		GEVINSTANSVARLIG	<Navn>
Strategisk forankring (mål)	<Målområde>	BESKRIVELSE	Gjennomgang av alle regionale funksjoner med særfinansiering – vurdering og anbefaling for evt endring av form og finansiering		

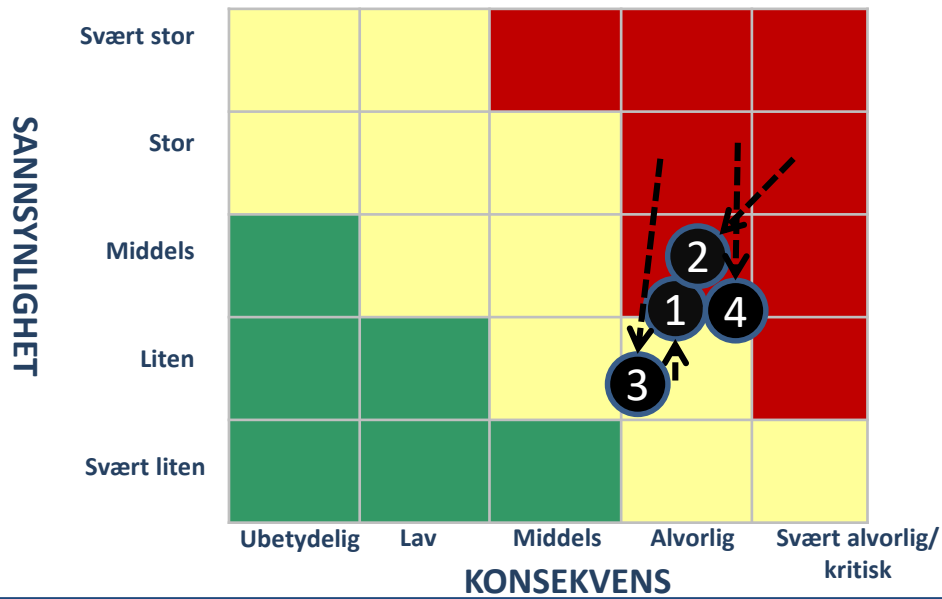
STATUS (angi status med farge)   			OVERORDNET KOMMENTARER TIL STATUS
OMRÅDE	FORRIGE	NÅ	
Risiko			<p><b>Risiko:</b> Utfordrende for fagsjefene å finne tid til møtevirksomhet og til arbeid som må gjøres mellom møtene. Prosjektleder m/prosjektstøtte fra RHF forsøker å tilrettelegge for det som er mulig, men HF-internt arbeid må utføres av fagsjefene.</p> <p><b>Økonomi:</b> u.a.</p> <p><b>Ressurser:</b> u.a. hva gjelder bemanning, men se «risiko».</p> <p><b>Fremdrift:</b> Tidsramme for prosjektet utvidet til mars-2023 etter vedtak i styringsgruppemøte 21. april. Det ligger an til at egenvurderinger for fase 1 og 2 vil bli levert at HFene til avtalt tid, hhv ultimo mai og ultimo juni. Har måttet stoppe Questback (interessentundersøkelse) i 3 dager p.g.a. innmeldte betenkeligheter vedr personvern knyttet til funksjoner som er bemannet med kun én person. Juridisk vurdering sier at det rettslige grunnlaget «berettiget interesse» hos arbeidsgiver er mer tungtveiende enn personvern i denne sammenhengen. Noen aktuelle funksjoner ble imidlertid fjernet fra u.s. ved restart. Noen henvendelser fra funksjoner som etterspør verdien/bruken av denne undersøkelsen.</p> <p>Påbegynt arbeid med struktur for forenklet oppfølging av samlet funksjonsportefølje.</p> <p><b>Eksterne avhengigheter:</b> Ingen</p>
Økonomi			
Ressurser			
Fremdrift			
Eksterne avhengigheter			

## PROSJEKTEIERS VURDERINGER OG KOMMENTARER

Prosjekteier har vært involvert i dialogen om fremdrift, og mener det har vært nødvendig å gi prosjektet noe lenger tid. Det er viktig at involverte parter setter av tid i egen kalender utover høsten for å sikre nødvendig tid til å bearbeide materialet som kommer inn. Prosjekteier mener at justeringene som er gjort med Questback-undersøkelsen vil bidra til å redusere usikkerhet rundt hvordan materialet blir brukt fremover.

# Risikovurdering

OMRÅDE	BESKRIVELSE	TILTAK/KOMMENTARER
Kvalitet	1. Fare for uro i organisasjonen ved informasjon om hvilke funksjoner som skal gjennomgås	Noe uro i org. med tanke på bruk av resultater fra Questback. Prosjektet er klar over all «bias» som kan hefte ved en slik undersøkelse. Det er presisert at spørreus. vil utgjøre en liten del av vurderingsgrunnlaget, men at den kanskje gir noen opplysninger som man ikke får i andre grunnlag. Det vil ikke være aktuelt å benytte undersøkelsen for sammenligning av resultater mellom funksjoner.
Tid	2. Generelt stor arbeidsbelastning på prosjektdeltakere, klarer ikke å levere arbeid til oppsatte frister	Utarbeide tydelig og forutsigbar leveranseplan. Langsiktig møteplan. Prosjektleder og prosjektmedarbeider utfører kartlegginger/informasjonsinnhenting som forelegges øvrige prosjektdeltakere til vurdering innenfor forutsigbare tidsrammer.
Tid og kvalitet	3. Gjennomføring av det regionale prosjektet kan bli utfordrende dersom styringslinje i prosjektet ikke følges (prosjektgruppe og styringsgruppe)	Innspill til endringer av prosjektets planer (som er godkjent av prosjektgruppen) bør tas i linjen prosjektleder – prosjektgruppen – styringsgruppen, så fremt ikke mistillit til ledelse av prosjektet foreligger.
Kvalitet	4. Kvalitet på arbeid blir for dårlig innenfor fastlagte tidsfrister	Tidsplan utvidet



- 1** Risikoområde
- 1** Nytt risikoområde denne periode
- ↖ Endring siste periode



# Status økonomi - DRIFT

Oppdatert per mm.åååå

	BUDSJETT	REGNSKAP	PROGNOSE (inkl kontraktfestede forpliktelser)	AVVIK (budsjett - prognose)	STATUS	
					Forrige	Nå
Prosjektet	Kr	Kr	Kr	Kr		
Gjeldende fase	Kr	Kr	Kr	Kr		



Kommentarer:

Prosjektet har ikke avsatt eget budsjett. Gjennomføres gjennom intern omprioritering av ressurser. Helseforetakene dekker egne utgifter i forbindelse med prosjektet.

REGNSKAP + FORPLIKTETE KOSTNADER I ALLE FASER (INKL TIDLIGERE OG FRAMTIDIGE FASER)		MERKNADER:	
✓ Konsept	kr		
Planlegging	Kr		
Gjennomføring	Kr		
Avslutning	Kr		
<b>Totalt forpliktet hittil</b>	Kr	Rest samlet budsjettramme etter forpliktelser	Kr
<b>Samlet budsjettramme</b>	Kr		

# Deltakere

HF	Prosjektstyre	Prosjektgruppe
HN RHF	<i>Hilde Rolandsen Tove Klæboe Nilsen</i>	<i>Geir Tollåli Siw Skår Ann-Britt Nilssen</i>
FIN HF	<i>Vivi Brenden Bech</i>	<i>Harald Sunde</i>
UNN HF	<i>Anita Schumacher</i>	<i>Marte Lødemel Henriksen</i>
NLSH HF	<i>Siri Tau Ursin</i>	<i>Tonje Hansen</i>
HSYK HF	<i>Hulda Gunnlaugsdottir</i>	<i>Hanne Frøyshov</i>
Konserntillitsvalgt	<i>Baard Einar Martinsen Vara: Sissel Alterskjær</i>	<i>Kari Sandnes Vara: Sissel Alterskjær</i>
Brukerrepresentant	<i>Hege Johannessen Vara: Ole Marius Minde Johnsen</i>	

## Forklaringer:

Vurdering av status gjøres i forhold avtalte toleranser for økonomi, fremdrift (tid), kvalitet osv. Dersom det ikke er avtalt toleranse avklares dette med prosjekteier.

### Status – fargekoder



Innenfor avtalte toleranser



Fare for overskridelser.  
Avvik som må som håndteres innenfor handlingsrommet til prosjekteier –  
Tiltak skal vurderes



Avvik som må som håndteres på nivå utenfor prosjektet (oppdragsgiver)

**NÅ** – status denne rapporteringsperioden

**FORRIGE** – status rapportert forrige periode (n/a – hvis ikke rapportert tidligere)

### Budsjett og regnskap

Dersom budsjett og regnskap er faseinndelt og periodisert:

- Budsjett = spesifiseres for hele prosjektet og for gjeldende fase.
- Regnskap = spesifiseres for hele prosjektet og for gjeldende fase
- Prognose = skal inneholde alle kjente forpliktelser og forventede kostnader. Spesifiseres for hele prosjektet og for gjeldende fase

### TABELL «REGNSKAP + FORPLIKTETE KOSTNADER I ALLE FASER

Spesifiser regnskap for tidligere faser samt fremtidige kostnader og avtalte forpliktelser i kommende faser. For inneværende og fremtidige faser tilsvarer dette kostnad for fasen ved eventuell terminering/avslutning av prosjekt.

Dersom budsjett og regnskap ikke er faseinndelt oppgis budsjett, regnskap og forpliktelse som totaler for hele prosjektet

Det rapporteres adskilt for status på investering (aktiveres og avskrives i regnskapet) og drift av prosjektet (kostnadsføres i regnskap).

Ved spørsmål, ta kontakt: [prosjekt@helse-nord.no](mailto:prosjekt@helse-nord.no)