HELSE NORD | DAVVIDEARVVAŠVUOHTA VARRESVUOHTA NUORTTA HEALSOE NOERHTE

Konkurranseutsatte forskningsmidler i Helse Nord for 2024

Informasjonsmøte 16. juni 2023

Sammen om helse i nord

Dagsorden

- Helse Nords forskningsstrategi og regional forskningsstøtte
- Utlysningen – noe nytt og mye velkjent
- Søknadstypene
- Vurdering av søknader
- eSøknad (det elektroniske søknadsskjemaet)

Utlysning
Forskningsmidler i Helse Nord for 2024

- Utlysningen er på RHFs nettside
- Søknadsfrist **1. september 2023, kl. 16:00**
- Henvendelser: forskningsmidler@unn.no

HELSE NORD

Utlysning

Forskningsmidler i Helse Nord for 2024

Dato: 15. juni 2023

Strategi for forskning og innovasjon 2021–2025

Sammen om forskning og innovasjon i nord

Mer og bedre forskning som svarer på pasientenes og tjenestenes behov

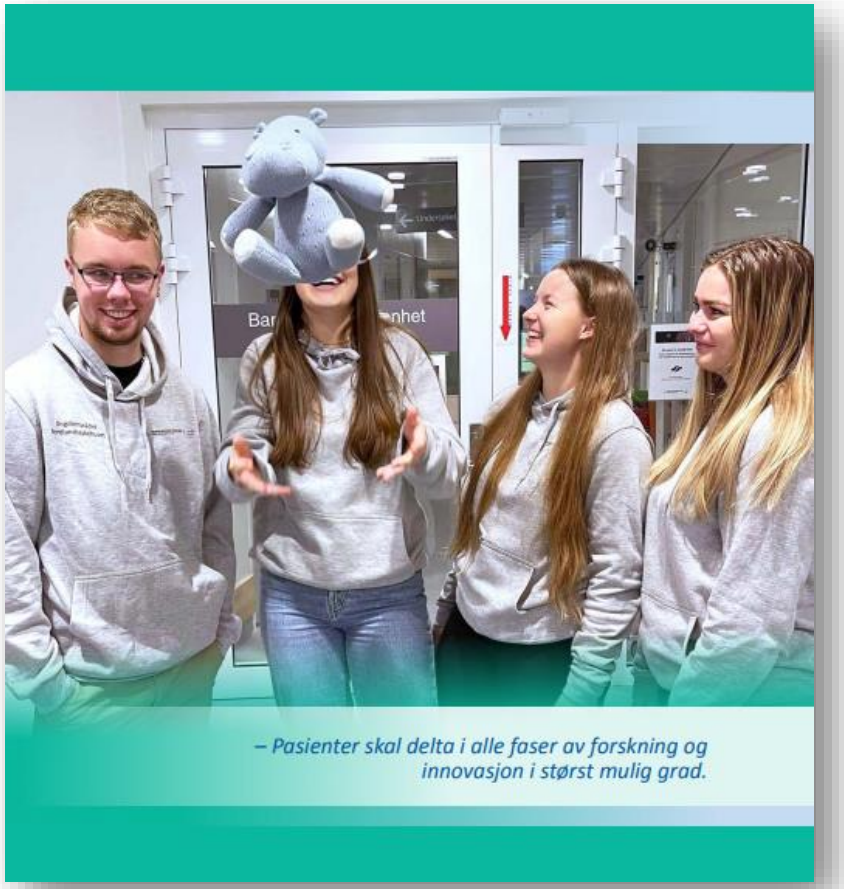
[Forsknings- og innovasjonsstrategi 2021–2025]

Prioritering av fire pasientgrupper:

- psykisk helse og rus
- barn og unge
- skrøpelige eldre
- personer med kroniske lidelser

Tre styringsmål:

- Redusere unødvendig venting og variasjon i kapasitetsutnyttelsen
- Prioritere psykisk helsevern og tverrfaglig spesialisert rusbehandling
- Bedre kvalitet og pasientsikkerhet

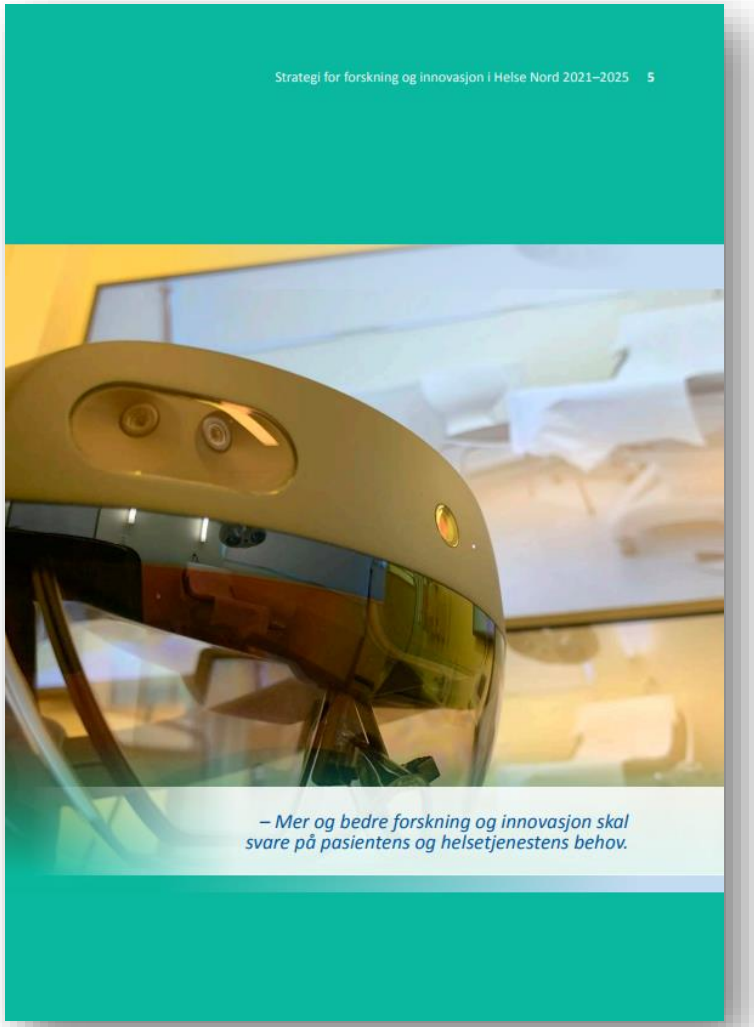


Prioritert – jf. forskningsstrategien

- **Klinisk forskning**
  - Prosjekter, støttepersonell, miljøstøtte til konkrete miljø
  - Skal oppfylle målene i nasjonal handlingsplan for kliniske studier
- **Øvrige prioriterte fagområder**
  - Registerstudier
  - Pragmatiske studier og desentralisert forskning
  - Presisjonsmedisin
  - Psykisk helse og rus
  - E-helse og digitalisering
  - Samisk helseforskning
  - Helsetjenesteforskning herunder brukermedvirkning
  - Befolkningsundersøkelser
  - Translasjonsforskning – med tydelig vei til klinisk praksis
- Alle finansieringsformene skal bidra til å realisere prioriteringene

Infrastruktur klinisk forskning

- Utvidelse av eksisterende tilbud for å styrke forskningsstøtten til kliniske studier
- Organiseringen av tilbudet varierer i HF-ene
  - Statistiker
  - Monitor
  - Studiesykepleier
  - Farmasøyt
  - Biobank
- Regional forskningsstøtte, lokalisert ved UNN – Skjema for å søke hjelp



SPKI (Senter for pasientnær kunstig intelligens)

Hovedoppgaver

- Å fasilitere og bidra til forskning, utprøving, innovasjon og implementering av KI i helsetjenesten til nytte for den daglige kliniske pasientbehandlingen
- Å være et **regionalt kompetansemiljø** som kan drive med rådgivning, spre kunnskap, lage veiledninger og retningslinjer, mv

Kontakt

Vi er ivrige etter å høre fra alle med interesse for kunstig intelligens innen helse.

- Har du en prosjektide?
- Vil du delta på fellesmøtene våre?
- Har du noen KI-faglige spørsmål du ønsker svar på?

Ta gjerne kontakt med oss!

IKT-BISTAND I FORSKNINGSPROSJEKTER

- Helse Nord IKT kan gi teknisk bistand til forskningsprosjekter
- aktiviteter som understøtter forskning ved helseforetakene i regionen, eller andre som har fått forskningsmidler fra Helse Nord RHF
- Initiativ som støttes skal ha en sentral teknologikomponent
  - HN IKT skal bidra ut over å levere en standardtjeneste («server og backup»)
- Bistanden fås som arbeidstid av Helse Nord IKT
  - Det kan ikke kjøpes lisenser, hardware eller annet utstyr for midlene

HVILKEN BISTAND GIS?

- Bistand i tidlige faser av forskingsprosjekter prioriteres
  - Tjenestedesign, teknisk design, prototyping, osv.
- Det kan gis fra 30 til 100 timer pr. prosjekt/initiativ
- Ev. IKT-støtte fra HN IKT etter oppstartsperioden må ha egen finans
- Oppdragenes størrelse og egenart, samt kapasitetshensyn i HN IKT vil kunne påvirke mulighetene for bistand
- Det er etablert et eget skjema på nett, der interessenter kan ta kontakt:
  - https://intranett.helsenord.no/fag-og-forskning-felles/forskning-og-innovasjon-felles/seksjon-for-innovasjonsledelse-og-forskning-seil-felles/
  - Merk at skjemaet per 7.6.23 er «under construction»

Prosjektetableringsstøtte – for å skrive søknad til ekstern finansieringskilde (KLINBEFORSK, Forskningsrådet og EU)

Prosjektetableringsstøtte

- Formål**: Øke ekstern finansiering** av klinisk forskning i regionen
- Løpende søknadsfrist og raskt svar på søknaden
- Helseforetak/SKDE må være søkeinstitusjon om prosjektetableringsstøtte
- Søker må ha hovedstilling i helseforetak/SKDE
- **Kr 250 000** – frikjøp for å skrive og/eller driftsmidler for å rigge søknaden
- Utforme egen søknad eller utforme arbeidspakke som samarbeidspart

Søknadsfrist og saksbehandlingstid

- Løpende søknadsfrist, med siste frist **9. oktober 2023**
- Søknader vurderes fortløpende med svartid ca. 5 uker
- Merk: innleving i sommer – svar kan forventes ca. midten av oktober

Utlysning for 2024

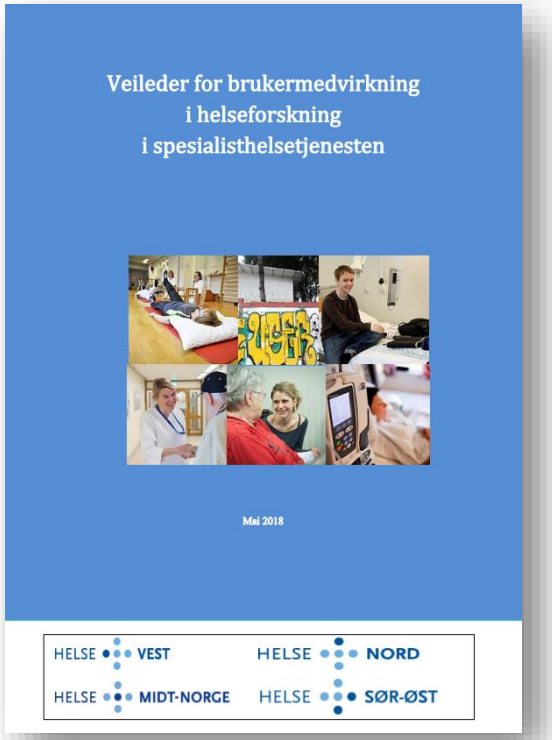
Store endringer i årets utlysning

- Nye definisjoner av kliniske studier
- KlinReg lyses ut
- Forskerstipend – utvidet søkeramme for yngre forskere
- Postdoktor skal selv være søker (om søkekriterier tilfredsstilles)
- Startstipend – mulig å søke om ekstra midler til brukermedvirkning i startstipendet
- Vurderingskriteriene - ny vektlegging for underkategoriene innen kvalitet (50 %) og nytte (50 %)

Krav om brukermedvirkning

- I alle faser av prosjektet; planlegging, gjennomføring, formidling og avslutning
- God brukermedvirkning er viktig for å få nyttig forskning for pasienter, pårørende og helsetjenesten.
- Må ha relevans i prosjektet for å gi uttelling i vurderingen.

- Ingen brukermedvirkning → MÅ begrunne hvorfor



Veileder for brukermedvirkning
E-læringskurs (Helse Vest RHF)

Hva er brukermedvirkning?

Når brukere:

- har mulighet og tilgang til å *påvirke*
- har mulighet og tilgang til å *utvikle*
- har mulighet og tilgang til å *endre*

Brukermedvirkere kan være:

- Pasienter
- Pårørende
- (Befolkningen)
- (Helse- og omsorgspersonell)

Planlegging → ***Gjennomføring*** → ***Avslutning***

Rekruttere brukermedvirkere

- Hvilken erfaring trenger du i prosjektet?
- Kontakt pasient- og brukerorganisasjon
- Beskriv det du skal forske på
- Hvor mye tid/ressurser forventes det?
- Kompensasjon for arbeidet
- Gjerne representant fra nord

Trenger du hjelp?
Snakk med Nikolai eller Gunnhild – Helse Nords erfaringskonsulenter forskning
Nikolai.Raabye.Haugen@unn.no
Gunnhild.Berglen@unn.no

Informasjonsfilm (2021) – krav, begreper, rekruttering og erfaring

Forskningsetikk

- Forskningsetikkloven
- Alle godkjenninger må være innhentet og registreringer må være gjort før prosjektet kan starte

Åpen publisering (Open Access)

- Krav om åpen publisering
- Nei til hybridtidsskrifter
- Egenarkivering uten forsinkelse
- Overgangsavtalene (les&publiser) kan benyttes

Rights retention strategy (for leserbetalte tidsskrift):

> *«This research was funded in whole or in part by Northern Norway Regional Health Authority (prosjektnummer). For the purpose of Open Access, the author has applied a CC BY public copyright licence to any Author Accepted Manuscript (AAM) version arising from this submission.»*

Podcast (2019): Åpen publisering: Hvem, hva, hvorfor, hvordan.

Helse Nord har publiseringsfond. Egen søknad kreves.

Forfatteradressering

Alle vitenskapelige publikasjoner fra prosjektet **skal** ha forfatteradresser i et helseforetak i Helse Nord eller i Helse Nord RHF

- Prosjektleder
- Stipendiater
- Alle andre forskere med finansiering fra prosjektet

Finansiering gir rett og plikt til å bruke HF-adresse

Flere adresser pr. forsker er normalt

Formelle krav

Alle formelle krav må være oppfylt for at søknaden skal vurderes:

1) oppfylle alle formelle krav i utlysningen
2) alle obligatoriske vedlegg (se kapittel 4 i utlysningen)

Søkeinstitusjon = Forskningsansvarlig

Forskningsansvarlig er den institusjonen der prosjektet skal utføres, og der utøvende forsker skal være ansatt i prosjektperioden

Forskningsansvarlig skal:

- ha arbeidsgiveransvar for de som skal ansettes i prosjektet
- legge til rette for gjennomføringen av prosjektet
- økonomiske forpliktelser, jf. innlevert budsjett

Søknader fra «ikke-helseforetak» MÅ ha forskningssamarbeid med helseforetak i Helse Nord

1) Dokumentasjon fra klinikksjef (vedlegg i eSøknad)

2) Beskrivelse av forskningssamarbeidet i eSøknad

3) Navngitt forsker (andre enn prosjektleder) i deltakerlisten

Se detaljer i utlysningen kapittel 3.1 og vedlegg.

Forankring av søknaden

- I egen organisasjon
  - Informer om og få godkjenning til å utarbeide og sende søknad iht. interne rutiner
  - Formell godkjenning løses teknisk i datasystemet (etter innsending av søknad)

- I samarbeidende institusjon
  - Forutsetningene for prosjektet må være realistiske og nødvendig avklarte
  - Ved kjøp av tjenester må budsjettet ha reelle kostnader ved innkjøp av tjenesten enten som egenfinansiering eller som midler det søkes om støtte til:
    - Kontor i annen institusjon
    - Bruk av lab. i annen institusjon
    - Bruk av kjernefasilitet i annen institusjon

Husk at ph.d.-program også er en infrastruktur

Søker = Prosjektleder

Hovedregel: Ansatt i et helseforetak i Helse Nord i hoved- eller bistilling

Ansatt med hovedstilling ved SKDE, universitetene i Nord-Norge, private institusjoner / spesialister i avtale med Helse Nord RHF, og helsepersonell i kommunene kan også være søker. I slike tilfeller kreves:

- den ansattes hovedarbeidsgiver er søkeinstitusjon
- et helseforetak i Helse Nord er aktiv samarbeidspart i prosjektet (inkl. flere formelle krav om dokumentasjon)

Ramme for søker

- søker må ha doktorgrad
- yngre enn 70 år (dokumentasjonskrav om bytte av prosjektleder hvis prosjektleder fyller 70 år i løpet av prosjektperioden)

- maks. 2 søknader pr. søker
  - eventuell avhengighet mellom søknader skal angis i eSøknad, inkl. prioriteringer mellom dem

- maks 4 mill. kr i årlig tildelingsbeløp pr. prosjektleder
  - gjelder både pågående og nye forskningsprosjekter
  - gjelder kun midler som lyses ut i åpen konkurranse
  - tildeling av midler til KlinReg inngår ikke her

Ramme for søknaden

Hver søknadstype har egen tekst i kapittel 4

⬇

Viktig informasjon og krav ➡ muligheter og begrensninger

Budsjett – kapittel 5

Budsjett – maksimalt søkebeløp

- 1 550 000 kr pr. år

- KlinReg: mellom 6 og 20 mill. for hele prosjektperioden
- Yngre forskere: mellom 4 og 8 mill. for hele prosjektperioden
- Postdoktor- og forskerstipend: maks søkebeløp + utenlandsstipend
- Start-, fullførings- og utenlandsstipend: lavere beløpsgrenser
- Klinisk behandlingsstudie: maks søkebeløp + forskningsstøttepersonell

Kliniske behandlingsstudier

- Forskningsstøttepersonell inntil 50 % stilling i 3 år, inntil 425 000 kr pr. år.
- Maksimal søkesum: 1 975 000 kr pr. år

- Merk definisjon:

- **Kliniske behandlingsstudier** er kliniske behandlings- og rehabiliteringsstudier som kan påvirke forskningsdeltakernes pasientforløp. Studiene registreres i to undergrupper:
  - Legemiddelstudier
  - Studier med andre behandlingstiltak enn legemiddelbehandling (fysiske inngrep, ioniserende stråling, fysioterapi eller annen type intervensjon).

Rundsum og driftsmidler

Ekstra driftsmidler er mulig

- Spesifiser hvordan driftsmidler i rundsummen skal brukes
- Spesifiser behov for ekstra midler utover rundsum

Tall-eksempel for 2024 (maks. søkebeløp)

- 60 000 i rundsummen
- 306 000 (differanse mellom rundsum og maks. søkebeløp)
- Dvs. at du må synliggjøre driftsmidler for kr 366 000 for at hele maks. søkebeløp skal kunne tildeles

Rundsum:

- Minimum kr 60 000 til drift
- Stipendmottaker skal ha lønn iht. regelverk, i minimum antall tildelte måneder/år og %-andel

Driftsmidler

Utgiftene må synliggjøres og redegjøres for i budsjettet. Kan være:

- brukermedvirkning
- koordinering av datainnsamling
- innsamling av data
- kostnader ved utlevering av data fra register eller befolkningsundersøkelser
- laboratorieanalyser
- bruk/kjøp av infrastruktur/kjernefasilitet ved egen og/eller i samarbeidende institusjon
- innkjøp av eksterne tjenester
- deltakelse på kurs- og konferanser eller likende

Dekkes ikke:

- Kostnader til arrangering av workshop eller konferanse
- Publiseringsavgifter
- Kostnader til ordinær behandling

Pasientreiser:

- Pasientreiser skal brukes også i inkludering av pasienter/deltakere i forskningsprosjekter.
- Unntaksvis, vurdert ut fra prosjektets egenart, kan det søkes om støtte til reisekostnader som ikke dekkes av Pasientreiser.

Søknadstyper

- Startstipend
- Ph.d.-stipend
- Fullføringsstipend ph.d.-grad
- Postdoktorstipend
- Forskerstipend
- Utenlandsstipend
- Flerårig forskningsprosjekt
- Korttidsprosjekt
- KlinReg

KlinReg – Kliniske behandlingsstudier gjennom regionalt samarbeid

KlinReg skal

- bidra til å øke antallet kliniske behandlingsstudier og antall inkluderte pasienter
- støtte opp under mer regionalt samarbeid
- særlig bidra til å styrke og/eller bygge opp flere forskningsmiljø i de små helseforetakene

KlinReg

- Åpen for alle fagområder i spesialisthelsetjenesten
- Må være klinisk behandlingsstudie, kan også inneholde registerstudier, desentralisert forskning, observasjonsstudier, helsetjenesteforskning o.l., gitt tilknytning til behandlingsstudien
- Brukermedvirkning
- Søknadsramme mellom 6 og 20 mill. kr
- Prosjektperiode normalt 3–5 år
- Helseforetak/SKDE kan være søkeinstitusjon
- Min. tre institusjoner skal delta, hvorav minst en av disse skal være Finnmarkssykehuset, Helgelandssykehuset eller Sykehusapotek Nord

KlinReg – Mange særkrav ➡ Kontakt sekretariatet

- Prosjektet må falle innenfor definisjonen av en klinisk behandlingsstudie, men kan også inneholde f.eks. arbeidspakker med andre elementer som registerstudier, desentralisert forskning o.l.
- Beskrive hvordan prosjektet vil bidrag til å bygge forskningsmiljø ved Finnmarkssykehuset, Helgelandssykehuset og/eller Sykehusapotek Nord
- Gjerne flere arbeidspakker
- Krav om brukermedvirkning
- Antall deltakende institusjoner, og hvem
- Navngitte kandidater, hvis stipend
- Krav til søkeramme (minimum/maksimum, år og totalt)
- Egen begrunnelse for søknader over 10 mill.
- Egenfinansiering (alle må bidra)
- Kritiske suksessfaktorer, risiko og gjennomføringsevne skal beskrives
- Søkers erfaring med å lede større forskningsprosjekter
- Krav om eget vedlagt budsjett (mal ligger vedlagt utlysningen)

Forskningsprosjekter

Flerårig forskningsprosjekt:

- Inntil 3 år
- Skal omfatte flere aktive forskere i regionen

Korttidsprosjekt:

- Inntil 1 år
- Mindre, ordinære prosjekter
- Pilotprosjekter

Det kan søkes om

- ✓ Lønnsmidler (frikjøp klinisk stilling, forskningsstøttepersonell)
- ✓ Driftsmidler
- ✓ Utstyr

Forskerstipend

Legge til rette for videre karrierevei etter postdoktorstipend

- Stipendmottaker = Søker
- Inntil 3 årsverk (fra 50 til 100 % stilling)
- Utenlandsstipend mulig

Det kan søkes om

- ✓ Rundsum til stipend
- ✓ Lønnsmidler til støttepersonell hvis klinisk behandlingsstudie
- ✓ Driftsmidler
- ✓ Utstyr
- ✓ Utenlandsopphold

<u>Yngre forskere</u>

- Søker: under 45 år og mellom 2 og 7 år siden disputas
- Utvidet søkebeløp: mellom 4 og 8 mill.
- Søker = stipendmottaker i min. 50 % i hele prosjektperioden
- Kan søke om ph.d.-/postdoktorstipend til andre

Rundsum har 60 000 kr pr. årsverk i driftsmidler

Postdoktorstipend

Forskere med ph.d.-grad skal kunne kvalifisere seg videre

- Navngitt kandidat = søker (hvis søkekriteriene tilfredsstilles)
- Mulig å søke uten navngitt kandidat
- Inntil 3 årsverk (fra 50 til 100 % stilling)
- Utenlandsopphold obligatorisk, 3–12 md.

Det kan søkes om

- ✓ Rundsum til stipend
- ✓ Lønnsmidler til støttepersonell hvis klinisk behandlingsstudie
- ✓ Driftsmidler
- ✓ Utstyr
- ✓ Utenlandsopphold

Rundsum har 60 000 kr pr. årsverk i driftsmidler

Utenlandsstipend

- gjelder kun for mottakere av Helse Nord RHF-finansierte postdoktor- og forskerstipend
- prosjektleder for Helse Nord-prosjektet skal være søker
- prosjektbeskrivelse: Inntil 2 sider
- husk personlig invitasjonsbrev fra vertsinstitusjonen

Det kan søkes om

- ✓ Stipend pr. måned
- ✓ Reise tur/retur

Vurderingskriterier:

1) plan for utenlandsoppholdet
2) hvordan utenlandsoppholdet skal bringe prosjektet/forskningen videre

Ph.d.-stipend

Å bygge en forskerkarriere eller en karriere i klinikk med forskningskompetanse

- Inntil 3 årsverk (fra 50 til 100 % stilling)
- Ph.d.-stipend gjelder også forskerlinjestudenter
- Aldersbegrensning ph.d.-stipend (59 år)
- Mulig å søke uten navngitt kandidat
- Må søke opptak til ph.d.-studie ved UiT eller Nord universitet (etter tilsetting)

Det kan søkes om

- ✓ Rundsum til stipend
- ✓ Lønnsmidler til støttepersonell hvis klinisk behandlingsstudie
- ✓ Driftsmidler
- ✓ Utstyr

Rundsum har 60 000 kr pr. årsverk i driftsmidler

Start- og fullføringsstipend

Startstipend

- Gjelder kun helseforetak
- Inntil 3 måneder
- Skrive ph.d.- eller postdoktorsøknad

Fullføringsstipend ph.d.-grad

- Gjelder ph.d.-studenter Helse Nord eller helseforetak i regionen finansierer
- Inntil 6 måneder
- Gis unntaksvis og ved ekstraordinære årsaker til forsinkelse

Det kan søkes om

✓ Rundsum til stipend

✓ Driftsmidler til brukermedvirkning i startstipendet

Rundsum har 5 000 kr pr. månedsverk i driftsmidler

Antall søknader som tildeles midler

År	Søknader	Innvilget tildelingsliste november	Endelig tildelingsliste
2023	89	49 %	49 %
2022	92	28 %	28 %
2021	148	31 %	41 %
2020	126	37 %	37 %
2019	148	37 %	42 %
2018	163	26 %	32 %
2017	151	30 %	32 %
2016	168	32 %	39 %

2021: To utlysninger: 112 og 36 søknader

2020: To utlysninger: 118 og 8 søknader

2019: To utlysninger: 129 og 19 søknader

Vurdering av søknader

Vurderingskomiteer

- tre vurderingskomiteer og en hovedkomité
- 8 medlemmer i hver komite, inkl. en leder og en nestleder
- referee kan benyttes
- komiteene sammensatt etter HRCS-inndeling

Komiteen

- Bred tematisk sammensetning
- Alle har doktorgrad
- Flertallet er professorkompetent
- Ingen er tilsatt i institusjoner med geografisk tilhørighet i Helse Nord
- Hovedstilling i helseforetak
- Hovedstilling ved universitet
- Helsefaglig kompetanse
- Bred metodekompetanse
- Geografisk spredning (Helse Midt-Norge, Helse Vest og Helse Sør-Øst)
- Kjønnsbalanse

Komiteenes hovedansvar

Komité 1

Cardiovascular, Injuries and Accidents, Renal and Urogenital, Respiratory, Generic Health Relevance, Disputed aetiology and other

Komité 2

Congenital Disorders, Ear, Eye, Infection, Inflammatory and Immune System, Musculoskeletal, Neurological, Oral and Gastrointestinal, Reproductive Health and Childbirth, Skin, Stroke

Komité 3

Blood, Cancer and neoplasms, Mental Health, Metabolic and Endocrine

Vurderingskriterier

Vitenskapelig kvalitet

- Design og originalitet (20 %)
- Gjennomføring (20 %)
- Søker og forskningsmiljø (10 %)

Nytte

- Begrunnelse i behov (20 %)
- Implementering (20 %)
- Betydning av ny kunnskap og kompetansebygging (10 %)

Vurdering av kvalitet
Design og originalitet (20 %) • Vitenskapelig bakgrunn for prosjektet, oversikt over forskningsfronten og aktuell referanselitteratur • Fremstilling av hypoteser, mål og milepæler • Vitenskapelig nyhetsverdi og originalitet på forskningsfronten. Utfordrer prosjektet dagens praksis (klinisk og forskningsmessig) for eksempel gjennom innovativ bruk av teori og metoder?
Gjennomføring (20 %) • Realistisk og hensiktsmessig plan for gjennomføring (datainnsamling, metoder, analyser, statistikk osv.) • Realistisk budsjett • Beskrivelse av stillinger (spesielt viktig for ph.d.-stilling) og roller i prosjektet • Identifisert risiko med eventuelle alternative strategier for gjennomføring • Tilgjengelige data fra pilotprosjekt, andre preliminære data der det er relevant.
Søker og forskningsmiljø (10 %) • Kompetanse og kvalifikasjoner • Kompetanse på prosjektledelse • Kompetanse på veiledning • Infrastruktur (tilgang til utstyr, ressurser, faglig nettverk) • Relevante samarbeidspartnere og læringsmiljø (tverrfaglig om relevant)
Vurdering av nytte
Begrunnelse i behov (20 %) • Behov i spesialisthelsetjenesten og i andre samfunnssektorer • Målgruppe for prosjektet (pasientgruppe, pårørende, andre identifiserte brukere) • Dekning av kunnskapshull • Brukermedvirkning (begrunnelse der dette ikke er definert som relevant)
Implementering (20 %) • Realistisk implementeringsplan/translasjon av forskning til forbedret praksis. • Realistisk tidsperspektiv for implementering. • Identifisert avhengighet til utvikling på andre områder og eventuelle alternative strategier. • Plan for formidling og andre måter å spre ny kunnskap på, både nasjonalt og internasjonalt.
Betydning av ny kunnskap og kompetansebygging (10 %) • Realistisk betydning for helsetjenesten, mulige forbedringer av eksisterende tilbud/praksis • Relevans av kunnskap, dekking av kunnskapshull og akademisk nytte • Samfunnsnytte, mulighet for generalisering og bred bruk av kunnskapen

Karakterskala

Karakter	Tekstlig betydning
0,0 - 1,9	Poor/Svak
2,0 – 2,9	Fair/Middelmådig
3,0 – 3,4	Satisfactory/Tilfredsstillende
3,5 – 3,9	Good/God
4,0 – 4,4	Very good / Veldig god
4,5 – 5,0	Excellent/Fremragende

Det elektroniske søknadsskjemaet (eSøknad)

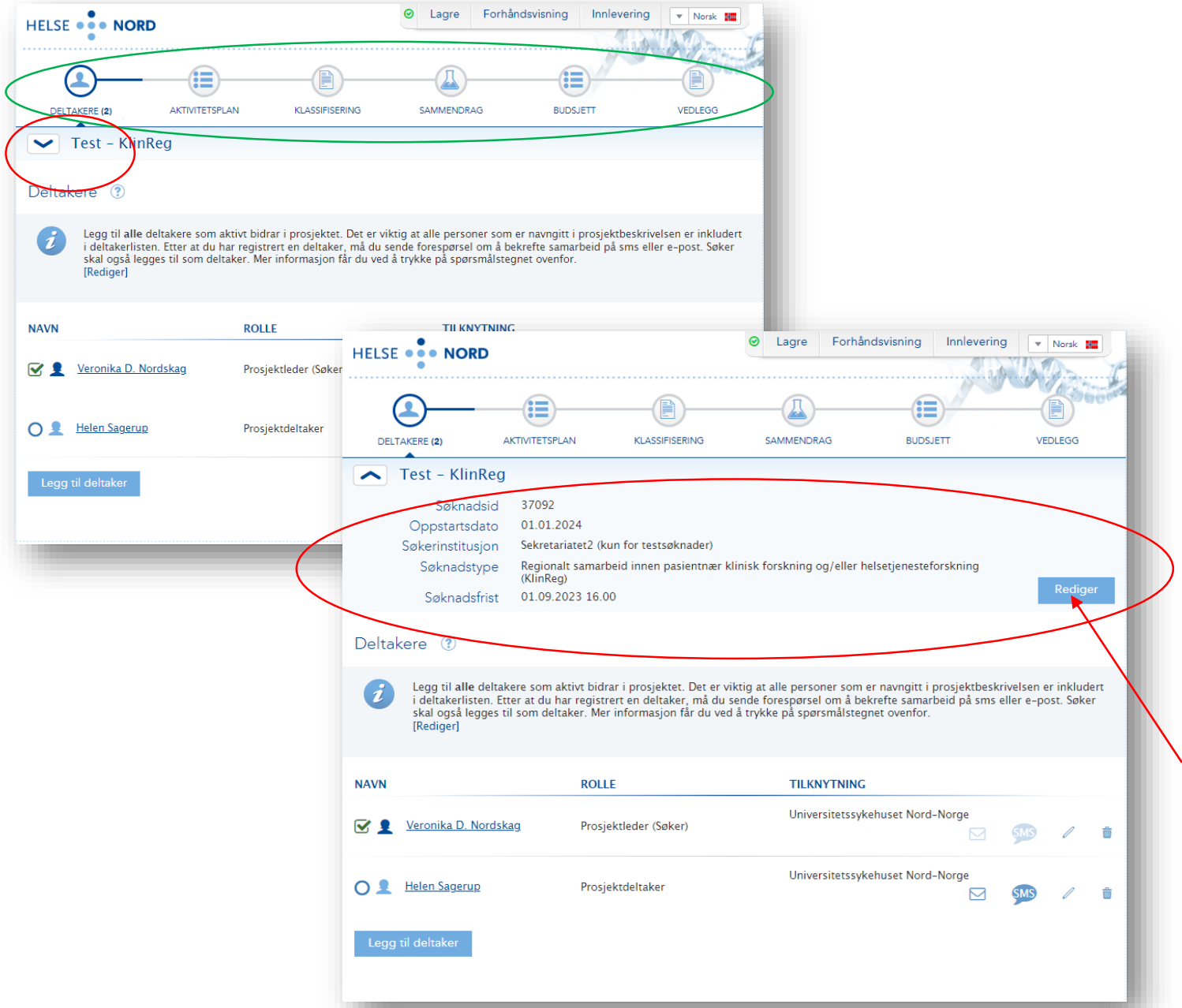
Søknaden består av tre deler

1) eSøknad (elektronisk søknadsskjema)
2) Prosjektbeskrivelse (eget vedlegg i PDF-format)
3) Vedlegg (alle obligatoriske vedlegg i en PDF-fil)

Elektronisk søknadsskjema opprettes på internett:
https://forskningsmidler.ihelse.net/?tab=6

eSøknad

- søknadstype må angis ved opprettelse av søknad
- tittel og startdato kan endres
- utfylling av eSøknad er tidkrevende – mange bokser
- flere jobbe sammen? – videresend e-post med lenke



DELTAKERE (0) | AKTIVITETSPLAN | KLASSIFISERING | SAMMENDRAG | BUDSJETT | VEDLEGG

Test - postdoktorstipend

Tekstfeltene under er det første som møter komiteen. Bruk derfor god tid på beskrivelsene. Benytt forhåndsvisning for å se hvordan søknaden framstår når informasjonen er lagt inn.

Søknadsskjema skal fortrinnsvis fylles ut på norsk, alternativt engelsk. Utdypende informasjon om prosjektet legges i prosjektbeskrivelsen som skal vedlegges søknaden, se mer under *vedlegg*.
[Rediger]

Sammendrag

Tegn igjen: 1496

- Gi en kortfattet gjengivelse av prosjektet: Hvem, hva, hvorfor, hvordan.
- Vær konkret og beskriv det som skal **gjøres** i prosjektet. Ved søknad om stipend eller lønn til personell må det spesielt beskrives hva denne/disse skal gjøre.

[Rediger]

Test

Hoved- og delmål

Tegn igjen: 746

Gi et kort oversikt over hoved- og delmål i prosjektet, og hvilke resultater som forventes oppnådd i løpet av prosjektperioden.

[Rediger]

Test

Forventet nytte for pasient og pårørende

Tegn igjen: 1491

Gjør kort rede for prosjektets betydning for pasientbehandling på kort og lang sikt, sykdomsforebygging og/eller helsetjenestens organisering og kvalitet.

Avhengighet mellom søknader

Tegn igjen: 750

- Dersom to eller flere søknader baseres på samme prosjektbeskrivelse, skal det angis avhengighet og prioritet mellom disse, uavhengig av hvem som er prosjektleder.
- Søker som leverer to søknader, med lik eller forskjellig prosjektbeskrivelse, må beskrive avhengighet og prioritet mellom disse.

[Rediger]

Beskriv samarbeidet med et helseforetak i Helse Nord

Tegn igjen: 3000

Beskriv detaljert samarbeidet med helseforetaket.

Her beskriver du hvordan samarbeidet med helseforetak arter seg. I hvilken avdeling og klinikk ved hvilket foretak i Helse Nord foregår samarbeidet? Skal det hentes data fra foretaket? På hvilken måte er klinikere aktivt med i prosjektet? Beskriv muligheter for rask spredning av resultater i klinikken. Hvordan gagner prosjektet helsetjenesten og pasientbehandlingen?

Spørsmålene er ment som en veiledning og er ikke uttømmende.

Administrasjonen vil vurdere om beskrivelsen er dekkende slik at det formelle kravet, om aktivt samarbeid med helseforetak, er oppfylt.

Navngitte personer (andre enn prosjektleder) må også være ført opp i deltakerlisten, med adresse i helseforetaket.

Feltet er **obligatorisk** for søknader fra:
UiT Norges arktiske universitet
Nord universitet
kommuner i Nord-Norge
private helseinstitusjoner og avtalespesialister med driftsavtale med Helse Nord RHF

[Rediger]

Innlevering

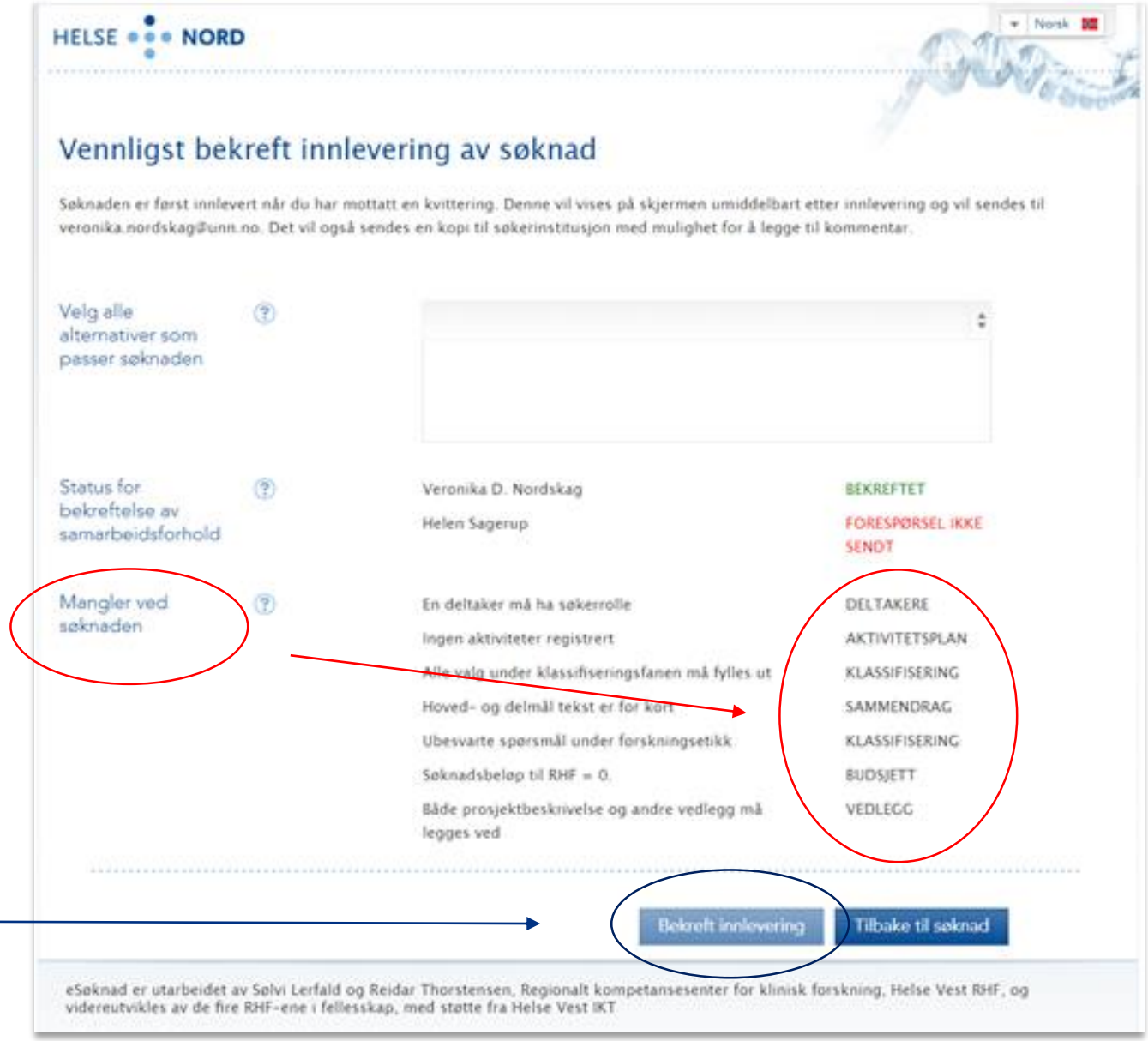
To steg:

1) innlevering
2) bekreft innlevering

Angir mangler

Lys blå (som nå) = kan ikke leveres inn (grunnet mangler i rød elipse)

Mørk blå = kan leveres inn



Takk for oss!

helse-nord.no

facebook.com/helsenord

twitter.com/helsenord